

ZUR VERSTÄRKUNG UNSERES TEAMS SUCHEN WIR

## STEUERFACHANGESTELLTE/-R (M/W/D)

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Verbuchung der Zahlungseingänge
- Abstimmung von offenen Posten (Kreditoren/Debitoren)
- Mahnwesen
- Kosten-Leistungsrechnung
- Auswertung und Aufbereitung von Fachinformationen unter Beachtung geänderter Rechtsvorschriften

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene dreijährige kaufmännische Ausbildung
- Sichere Beherrschung von DATEV, MS-Office mit umfassenden EDV-Kenntnissen
- Grundlagen im Steuerrecht und Pflegebuchführungsverordnung
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Sorgfalt
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Fachliche sowie soziale Kompetenz
- Freude am Umgang mit hilfsbedürftigen Menschen
- Planungs- und Organisationsgeschick
- Leistungsorientierte Teamfähigkeit, Flexibilität und Einfühlungsvermögen

Wir bieten:

- Interessante, fachliche anspruchsvolle Arbeitsplätze mit einem hohen Maß an Verantwortung
- Anstellung in Voll- oder Teilzeit
- Individuelle Arbeitszeitmodelle sowie flexible Dienstplangestaltung, mit der sich Familie und Beruf gut vereinbaren lassen
- Eine umfassende, individuelle Einarbeitung nach strukturiertem Einarbeitungskonzept
- Einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- 29 Tage Urlaub in der 5-Tage-Woche
- Attraktive Vergütung (Einstiegsgehalt ohne Berufserfahrung 3.183,94 € Brutto in Vollzeit), steuerfreie Zuschläge, Kitazuschläge
- Stetige Weiterentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich doch einfach mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter:

**Pflegezentrum Kulle GmbH**

Ansprechpartner: K. Kruse

Ohmbergstraße 48a | 37339 Leinefelde-Worbis

Tel.: 03605-54789-0 | E-Mail: [bewerbung@pflegezentrum-kulle.de](mailto:bewerbung@pflegezentrum-kulle.de)